

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Введение в специальность»
по направлению 38.03.02 «Менеджмент»,
профиль «Стратегическое планирование и маркетинг»**

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины:
является формирование базовых теоретических представлений об управлении организацией, основных умений и навыков, необходимых для выполнения роли менеджера.

Задачи освоения дисциплины:
-Передать и закрепить теоретические знания о содержании и тенденциях развития систем управления.
-Развить первые профессиональные навыки и умения постановки и решения управленческих проблем.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б.1.Б.10 «Введение в специальность» читается на 1 курсе в 1-ом семестре, входит в базовую часть дисциплин учебного плана.

Дисциплина основывается на входных знаниях студента, полученных в средней общеобразовательной школе или в учреждении среднего профессионального образования. Дисциплина «Введение в специальность» является предшествующей дисциплинам: «Менеджмент», «Современные проблемы менеджмента», «Технологии командообразования», «Организационная культура», «Психология управления», «Деловое общение», «Деловая этика», «Связи с общественностью», «Менеджмент персонала» и др., а также для прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, преддипломной практики, при подготовке к сдаче и сдача государственного экзамена и при защите выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

3. Перечень планируемых результатов освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ОК – 5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: особенности толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различия при коллективной работе; Уметь: толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия при коллективной работе Владеть: способностью толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия при коллективной работе
ОК – 6 способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: возможные основные этапы самоорганизации; Уметь: проводить объективную самооценку и самоэффективность и модифицировать свое поведение в

	<p>зависимости от внешних и внутренних обстоятельств; учитывать в своих решениях социальную ответственность перед обществом.</p> <p>Владеть: принципами и методиками самообучения и саморазвития;</p>
<p>ОПК – 2 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>	<p>Знать: возможные способы принятия управленческих решений и социальные последствия от их принятия;</p> <p>Уметь: оценивать качественные и количественные параметры эффективности принятия решений; критически оценивать различные формы организаций как с точки зрения правовых аспектов их построения, видов социальной ответственности, характера управления; обоснованно подходить к определению централизации и децентрализации функций и механизмов принятия решения, соотношению между ними;</p> <p>Владеть: способностью осознавать социальную значимость своей профессии, высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;</p>
<p>ОПК – 4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>	<p>Знать: основы делового общения, особенности подготовки и осуществления публичных выступлений, переговоров, совещаний, деловой переписки и электронных коммуникаций;</p> <p>Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;</p> <p>Владеть: приемами публичных выступлений, переговоров, совещаний, деловой переписки и приемами публичных коммуникаций;</p>
<p>ПК – 1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>Знать: теоретические основы иерархической модели потребностей человека;</p> <p>Уметь: использовать потребности в уважении и самовыражении для мотивации повышения качества трудовой деятельности сотрудников;</p> <p>Владеть: навыками использования мотивационных теорий;</p>

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм (анализ реальных ситуаций, работа в группах, информационно-коммуникационные технологии и др).

В самостоятельную работу студентов, контролируруемую преподавателем, включены разнообразные по форме и содержанию виды работ: поиск и работа с информацией, индивидуальные и групповые творческие задания и проекты, подготовка презентаций.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование, написание докладов и подготовка рефератов.

По данной дисциплине предусмотрена форма отчетности:

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.